|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THANH OAI  **TRƯỜNG TH LIÊN CHÂU**  Số: 69/KH-THLC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập- Tự do - Hạnh phúc**  *Liên Châu, ngày 18 tháng 5 năm 2021* |

# KẾ HOẠCH

# Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2021 – 2022

# Trên địa bàn xã Liên Châu

Căn cứ vào Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ công văn số 492/UBND-KGVX ngày 19/02/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về công tác tuyển sinh vào các trường mầm non; lớp 1; lớp 6; lớp 10 THPT năm học 2021- 2022;

Căn cứ công văn số 1199/SGDĐT-QLT ngày 13/4/2021 Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021–2022;

Căn cứ kế hoạch số 348/KH-PGDĐT ngày 17/5/ 2021 của Phòng GDĐT huyện Thanh Oai về kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1; lớp 6 trên địa bàn huyện Thanh Oai năm học 2021- 2022;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Trường Tiểu học Liên Châu xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

**A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh (HS) và cha mẹ HS; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

2. Điều tra chính xác số trẻ sinh năm 2015 trên địa bàn xã Liên Châu, phân tuyến và giao chỉ tiêu từng lớp sao cho hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho HS. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo nắm rõ: tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện chủ trương “Ba tăng, ba giảm” (ba tăng: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất; đảm bảo 100% học sinh học 2 buổi/ngày, ba giảm: giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh trên một lớp, giảm số lớp)

4. Không vận động phụ huynh đóng góp, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

**B. NỘI DUNG**

**I. Tuyển sinh vào lớp 1**

**1. Phương thức tuyển sinh**

Phương thức: Xét tuyển đúng tuyến tuyển sinh do UBND huyện quy định, tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trên toàn thành phố.

**2. Độ tuổi và đối tượng:***:*

Tuổi của trẻ vào học lớp 1 là 6 tuổi (sinh năm 2015), hiện đang sinh sống và có hộ khẩu thường trú, tạm trú, lưu trú cùng gia đình trên địa bàn xã Liên Châu được phân tuyến tuyển sinh của UBND huyện Thanh Oai quy định. Trường hợp đặc biệt: trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Tuyệt đối không nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

**3. Hồ sơ dự tuyển**

- Phiếu đăng kí dự tuyển vào lớp 1 (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

- Bản photo sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an huyện hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an cấp xã, thị trấn *(Đối với học sinh có hộ khẩu thường trú ngoài huyện nhưng tạm trú cả gia đình trên địa bàn phân tuyến tuyển sinh).*

**4. Thời gian tuyển sinh:**

**4.1. Cấp mã số học sinh:**

Trường Mầm non hoàn thành việc cấp mã số cho học sinh (kèm theo mật khẩu) cho cha mẹ học sinh trước ngày 28/5/2021.

**4.2. Thời gian tuyển sinh:**

**4.2.1** Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến):

Từ ngày 12/7/2021 đến hết ngày 14/7/20121

**4.2.2: (**Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp**)**

Từ ngày 23/7/2021 đến hết ngày 28/7/2021 tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp cho đến khi đủ chỉ tiêu.

**\* Lưu ý:**

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: cha mẹ học sinh có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng kí tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng kí tuyển sinh trực tuyến thành công đến ngày 28/7/2021.

- Nhà trường không tuyển sinh trước thời gian quy định.

- Sau ngày 28/7/2021 nhà trường tuyển sinh chưa đủ chỉ tiêu được giao sẽ báo cáo và lập tờ trình về phòng GD&ĐT **duyệt trực tiếp với lãnh đạo cấp học trong ngày 29/7/2021.** Khi được Phòng Giáo dục và Đào tạo cho phép các trường mới được tuyển bổ sung học sinh cho đủ chỉ tiêu từ ngày 30/1/2021 đến ngày 01/8/2021.

**5. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh**:

Chỉ tiêu: Tổng 141 học sinh.

Địa bàn: Gồm 2 thôn: Thôn Châu Mai và thôn Từ Châu thuộc xã Liên Châu - Thanh Oai - Hà Nội.

**6. Công tác tuyển sinh đảm bảo phòng, chống dịch COVID19**

Căn cứ diễn biến của dịch covid-19 trên địa bàn thành phố Hà Nội, trong trường hợp đến thời điểm tổ chức tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2021- 2022 vẫn còn ảnh hưởng của dịch covid-19. Hội đồng tuyển sinh trường Tiểu học Liên Châu triển khai nghiêm túc công tác phòng chống dịch covid-19 theo đúng chỉ đạo của trung ương, Thành phố và huyện. Tuyên truyền công tác tuyển sinh trực tuyến nhằm tránh người dân phải đi lại, đảm bảo thông tin tuyển sinh minh bạch, rõ ràng trên trang website của nhà trường, đồng thời đảm bảo an toàn về sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

**II. HỒ SƠ TUYỂN SINH CỦA NHÀ TRƯỜNG:**

**1. Nhà trường lập bộ hồ sơ gồm:**

- Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh.

- Biên bản bàn giao hồ sơ giữa 2 cấp học.

- Kế hoạch tuyển sinh của trường (theo mẫu của Sở GDĐT).

- Báo cáo nhanh thực hiện kế hoạch tuyển sinh.

- Biên bản xét tuyển.

- Danh sách học sinh dự tuyển và được tuyển được triết xuất từ phần mềm tuyển sinh trực tuyến.

- Báo cáo tổng kết thực hiện công tác tuyển sinh .

- Tờ trình xin tuyển bổ sung (nếu có).

**2. Hồ sơ tuyển sinh:** được lập thành 02 bộ( 01 bộ lưu ở trường, 01 bộ nộp về PGD).

**C. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**

**1. Đối với Ban giám hiệu**.

Chủ động tham mưu với UBND xã trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn xã đồng thời chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2021 – 2022 của trường, báo cáo Phòng GDĐT. Tham gia đầy đủ hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do Phòng GDĐT tổ chức hướng dẫn. (Đồng chí: Hoàng Thị Minh)

Thông báo công khai tại trường tuyến tuyển sinh do UBND huyện quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về tạm trú của ĐT 3, độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại TT 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT về việc thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Công khai và cam kết về chất lượng giáo dục, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính. ( Đồng chí: Phạm Thị Kim Tuyến)

Từng bước tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến vào lớp 1. ( Đồng chí: Hoàng Thị Minh)

Chuẩn bị cơ sở vật chất, thành lập tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường. (Các đồng chí trong Ban giám hiệu)

Thành lập Hội đồng tuyển sinh do Trưởng phòng GDĐT ra Quyết định thành lập, thành phần gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng, thư ký và một số uỷ viên (CT Công đoàn, TPT, Bí thư Đoàn, Tổ trưởng tổ chuyên môn và 1 số GV có năng lực). Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

**2. Đối với cán bộ làm công tác tuyển sinh**.

2.1.Tổ chức cấp mã học sinh cho cha mẹ học sinh, hướng dẫn CMHS truy cập vào trang sổ liên lạc điện tử để theo dõi, kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả học tập, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định, đảm bảo mật mã học sinh, bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lí, những khó khăn của học sinh, CMHS về mã số học sinh, sổ liên lạc điện tử và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định.( Đồng chí: Nguyễn Thị Kim Thanh)

2.2.Tổ chức tuyển sinh:

a. Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh. (Các đồng chí: Hằng; Mai; Loan; Linh) kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong giấy khai sinh, hộ khẩu, học bạ . Nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh ***“Đã kiểm tra, khớp với bản hộ khẩu và hồ sơ tuyển sinh”*** sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

b. Trong suốt thời gian tuyển sinh nhà trường không thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường.

c. Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế số học sinh trái tuyến.

d. Phối hợp với trạm y tế xã thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch covid-19.

3. Lãnh đạo nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn chu đáo, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

4. Kết thúc tuyển sinh các trường lập danh sách học sinh đã tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND xã và Phòng GDĐT. (Đồng chí Tuyến + Thanh)

5. Nhà trường nghiêm chỉnh thực hiện việc bàn giao hồ sơ học sinh để phục vụ công tác phổ cập và tuyển sinh.

**-** Trường tiểu học chuẩn bị toàn bộ hồ sơ của các học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học của đơn vị mình gồm: Học bạ, danh sách học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học.

**-** Các hồ sơ trên được bàn giao tại trường Tiểu học Liên Châu sau đó nộp biên bản bàn giao về Phòng giáo dục.

**- Thời gian bàn giao**: Khoảng từ 15/6 đến 20/6/2021.

**+** Thành phần bàn giao : Một đồng chí đại diện ban giám hiệu và 01 đồng chí nhân viên làm công tác tuyển sinh.

**III**. **CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

Báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (cán bộ phụ trách công tác tuyển sinh từng cấp học nhận) về công tác tuyển sinh theo lịch sau:

- Trước ngày 14/5/2021: Báo cáo số liệu tuyển sinh đầu cấp, nộp danh sách hội đồng tuyển sinh.

- Ngày 20/5/202: Nộp dự thảo kế hoạch tuyển sinh về Phòng giáo dục và duyệt chỉ tiêu tuyển sinh.

- Ngày 10/6/2020: nhận Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh tại Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Từ ngày 12/7/2021 đến 14/7/2021: Tuyển sinh theo kế hoạch của Ban chỉ đạo công tác tuyển sinh của huyện.

- Ngày 29/7/2021 Duyệt chỉ tiêu tuyển sinh bổ sung.

- Ngày 30/7/2021: Nộp báo cáo nhanh về công tác tuyển sinh .

- Ngày 05/8/2020: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo cấp học (kèm theo hồ sơ tuyển sinh).

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 trên địa bàn xã Liên Châu huyện Thanh Oai năm học 2021-2022. Trường Tiểu học Liên Châu yêu cầu các thành viên trong hội đồng tuyển sinh thực hiện nghiêm túc các nội dung hướng dẫn trên. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc cần báo cáo ngay về Ban giám hiệu để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT Thanh Oai;  - UBND xã,  - Các bộ phận CM  - Lưu: VT | **HIỆU TRƯỞNG**  **Hoàng Thị Minh** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Quỳnh Hoa** |
|  |  |

**LỊCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH**

*(Kèm theo kế hoạch số 69 ngày 18/6/2021 của trường Tiểu học Liên Châu)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Đơn vị thực hiện** | **Nội dung công việc** |
| Ngày 14/5 | Trường TH Liên Châu | Báo cáo số liệu tuyển sinh đầu cấp; Nộp danh sách hội đồng tuyển sinh |
| Ngày 20/5 | Trường TH Liên Châu | Nộp dự thảo kế hoạch tuyển sinh |
| Ngày 10/6 | Trường TH Liên Châu | Nhận quyết định và danh sách hội đồng tuyển sinh |
| Từ 12/7  - 14/7 | Trường TH Liên Châu | Tuyển sinh học sinh vào lớp 1 theo kế hoạch của ban chỉ đạo công tác tuyển sinh |
| Ngày 29/7 | Trường TH Liên Châu | Duyệt chỉ tiêu tuyển sinh bổ sung( nếu thiếu) |
| Ngày 30/7 | Trường TH Liên Châu | Nộp báo cáo nhanh về công tác tuyển sinh qua gmail và triển khai tuyển sinh bổ sung nếu có. |
| Ngày 05/8 | Trường TH Liên Châu | Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh năm học 2021-2021. |

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH**

**HIỆU TRƯỞNG**

**Hoàng Thị Minh**